

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет иностранных языков

Кафедра русского языка и методики преподавания русского языка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины (модуля): Речевые практики

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Математика. Физика

Форма обучения: Очная

Разработчики:

канд. пед. наук, доцент кафедры Русского языка и методики преподавания русского языка Терешкина О. В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 5 от 03.03.2021 года

И. о. зав. кафедрой  Кирдянова Л. В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – совершенствование метапредметных компетенций для успешной учебной деятельности и формирование коммуникативной компетенции для последующей профессиональной деятельности студентов

Задачи дисциплины:

- углубить знания студентов о сущности языка, его месте в жизни общества и основных функциях, о структуре и разновидностях речевой деятельности, речевом этикете и основных типах языковых норм;
- расширить круг языковых средств, которыми активно и пассивно должен владеть каждый говорящий;
- совершенствовать речевые навыки, развивать коммуникативные способности;
- повысить как речевую, так и общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- воспитание ответственного отношения к сохранению и развитию русского языка, формирование волонтерской позиции в отношении популяризации русского языка; воспитание уважительного отношения к культурам и языкам народов России.

В том числе воспитательные задачи:

- формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
- формирование основ профессиональной культуры обучающегося в условиях трансформации области профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина К.М.02.02 «Речевые практики» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1, 2 семестрах.

Для изучения дисциплины требуется: знание основ школьного курса русского языка. Освоение дисциплины К.М.02.02 «Речевые практики» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

К.М.02.04(У) Учебная (ознакомительная) практика;

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Речевые практики», включает: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Типы и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция в соответствии ФГОС ВО	
Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	знать: - основные требования к осуществлению взаимодействия в команде; уметь: - реализовывать свою роль в команде и проявлять свои лидерские качества и умения; владеть: способами эффективного речевого и социального взаимодействия.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	знать: - основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; уметь: - составлять тексты основных жанров деловой речи; владеть: - приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения.
УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	знать: - основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков; уметь: - осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; владеть: - навыками анализа и критической оценки устной и письменной деловой информации на русском языке.
УК-4.3 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	знать: - основные нормы русского языка в области устной и письменной речи; уметь: - реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; - вести диалог на русском и иностранном(ых) языках; владеть: - различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма.
УК-4.4 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	знать: - основные модели речевого поведения; - основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; уметь: - уметь использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах); владеть: - мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения.

УК-4.5 Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	знать: - сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; - основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения; уметь: - выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения; владеть: - языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском языке.
---	---

ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения.

педагогический деятельность

ПК-1.1 Демонстрирует знания способов педагогического взаимодействия, особенностей содержания, методов и приемов педагогического общения.	знать: - модели речевого поведения; уметь: - реализовывать основные виды речевой деятельности в учебно-научном общении; владеть: - приемами осуществления эффективного речевого воздействия в педагогическом общении.
ПК-1.2 Умеет создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебном и научном общении.	знать: - виды, приемы и основные особенности слушания и чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; уметь: - создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами; владеть: - различными видами речевой деятельности в учебном и научном общении.
ПК-1.3 Владеет профессиональной терминологией в области преподаваемого предмета.	знать: - основные правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; уметь: - реализовывать эффективную межличностную коммуникацию в педагогическом общении; владеть: - основными приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Первый семестр	Второй семестр
Контактная работа (всего)	72	36	36
Практические	72	36	36
Самостоятельная работа (всего)	108	36	72
Виды промежуточной аттестации			
Зачет			+
Общая трудоемкость часы	180	72	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	5	2	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основные понятия теории речевой коммуникации:

Речевая коммуникация. Разновидности национального языка. Функциональные стили современного русского языка

Раздел 2. Совершенствование навыков речевой деятельности:

Речевая норма и культура речи. Совершенствование навыков чтения. Совершенствование навыков слушания. Совершенствование навыков письменной речи. Совершенствование навыков устной речи. Невербальные средства общения. Этика речевой коммуникации

Раздел 3. Совершенствование навыков речевой деятельности:

Основы ораторского мастерства. Этапы подготовки публичного выступления. Техника ведения эффективного диалога. Ведение полемики. Речевые конфликты и их разрешение

Раздел 4. Совершенствование навыков орфографии и пунктуации:

Основные вопросы орфографии. Основные вопросы пунктуации. Пунктуация осложненного предложения. Пунктуация сложного предложения

5.2. Содержание дисциплины: Практические (72 ч.)

Раздел 1. Основные понятия теории речевой коммуникации (18 ч.)

Тема 1. Речевая коммуникация (2 ч.)

1. Коммуникация
2. Язык и речь
3. Функции языка и речи
4. Речь и мышление
5. Речевая деятельность
6. Формы и типы речевой коммуникации
7. Виды речевой деятельности
8. Модель речевой коммуникации

Тема 2. Речевая коммуникация (2 ч.)

1. Коммуникация
2. Язык и речь
3. Функции языка и речи
4. Речь и мышление
5. Речевая деятельность
6. Формы и типы речевой коммуникации
7. Виды речевой деятельности
8. Модель речевой коммуникации

Тема 3. Разновидности национального языка и функциональные стили речи (2 ч.)

1. Язык и общество
2. Современный русский литературный язык.
3. Основные признаки литературного языка
4. Устная и письменная формы литературного языка
5. Территориальные диалекты

6. Просторечие

7. Жаргоны

Тема 4. Разновидности национального языка и функциональные стили речи

(2 ч.)

1. Язык и общество

2. Современный русский литературный язык.

3. Основные признаки литературного языка

4. Устная и письменная формы литературного языка

5. Территориальные диалекты

6. Просторечие

7. Жаргоны

Тема 5. Функциональные стили современного русского языка (2 ч.)

1. Понятие функционального стиля

2. Научный стиль речи

Тема 6. Функциональные стили современного русского языка (2 ч.)

1. Подстили научного стиля, их разновидности.

2. Жанры научного стиля речи

Тема 7. Функциональные стили современного русского языка (2 ч.)

1. Официально-деловой стиль речи

2. Жанры официально-делового стиля речи

Тема 8. Функциональные стили современного русского языка (2 ч.)

1. Публицистический стиль

2. Подстили и жанры публицистики

Тема 9. Функциональные стили современного русского языка (2 ч.)

1. Русская разговорная речь

2. Языковые особенности разговорного стиля речи

Раздел 2. Совершенствование навыков речевой деятельности (18 ч.)

Тема 10. Речевая норма и культура речи (2 ч.)

1. Речевая норма

2. Культура речи

Тема 11. Совершенствование навыков чтения (2 ч.)

1. Суть процесса чтения

2. Показатели уровня развития навыков чтения

3. Недостатки традиционного чтения

4. Способы чтения

5. Способы устранения недостатков чтения

Тема 12. Совершенствование навыков чтения (2 ч.)

1. Интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения.

2. Способы фиксации прочитанной информации

2.1. Конспектирование

2.2. Составление аннотации

2.3. Составление реферата

3. Культура чтения

Тема 13. Совершенствование навыков слушания (2 ч.)

1. Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия

2. Слушание публичного выступления

3. Слушание в ситуации делового общения

Тема 14. Совершенствование навыков письменной речи (2 ч.)

1. Технология продуцирования письменной речи

2. Особенности составления официально-деловых текстов

Тема 15. Совершенствование навыков устной речи (2 ч.)

1. Монолог.

1.1. Структура монолога

1.2. Мастерство монологической речи

2. Диалог

2.1. Виды диалогов

3. Стратегия достижения согласия в устной речи

Тема 16. Совершенствование навыков устной речи (2 ч.)

1. Техника речи

1.1. Дикция

1.2. Интонация

1.3. Исполнение речи

Тема 17. Невербальные средства общения (2 ч.)

1. Понятие «невербальное общение».

2. Виды средств невербального общения

2.1. Оптикинестические

2.2. Паралингвистические

2.2. Экстралингвистические

2.3. Проксемические

2.4. Тактильные

2.5. Ольфакторные

3. Роль невербального общения.

Тема 18. Этика речевой коммуникации (2 ч.)

1. Этика и речь

2. Этика и сфера общения

3. Этика и виды речевой деятельности

4. Этика письменной речи

6. Речевые тактики в речевой коммуникации

Раздел 3. Совершенствование навыков речевой деятельности (18 ч.)

Тема 19. Основы ораторского мастерства (2 ч.)

1. Понятие об ораторском искусстве.

2. Публичная речь и ее виды: информационная речь, протольно-этикетная речь.

Тема 20. Основы ораторского мастерства (2 ч.)

1. Понятие об ораторском искусстве.

2. Публичная речь и ее виды: развлекательная речь, речь убеждающая.

Тема 21. Этапы подготовки публичного выступления (2 ч.)

1. Анализ ситуации.

2. Анализ аудитории.

2. Виды аргументов и их расположение.

2.1. Сильные и слабые аргументы,

2.2. Аргументация (нисходящая/восходящая, односторонняя / двусторонняя, опровергающая/поддерживающая, дедуктивная/индуктивная).

Тема 22. Этапы подготовки публичного выступления (2 ч.)

1. Композиционные части речи (зачин, вступление, основная часть, заключение, концовка).

2. Словесное оформление речи (смысловый, стилистический отбор слов и словосочетаний, выбор тропов и фигур речи, контактоустанавливающие и метакоммуникативные средства).

3. Тип связи в тексте.

4. Способы создания и поддержания логичности речи.

Тема 23. Техника ведения эффективного диалога (2 ч.)

1. Коммуникативные техники эффективного общения:

1.1. Контроль социальной дистанции;

1.2. Контроль за выражением лица;

1.3. Контроль позы;

- 1.4. Поддержание контакта глаз;
- 1.5. Контроль тона и громкости голоса;
- 1.6. Понимание социальных сигналов других людей.

Тема 24. Техника ведения эффективного диалога (2 ч.)

1. Техника формулирования вопросов (открытые вопросы, закрытые вопросы, альтернативные вопросы).
2. Типичные ошибки при постановке вопросов и способы их преодоления.
3. Техника «малого разговора»:
 - 3.1 Цели разговора;
 - 3.2. Понятие экспертной зоны;
 - 3.3. Способы поддержания «малого разговора»;
4. Типичные ошибки при ведении «малого разговора».

Тема 25. Ведение полемики (2 ч.)

1. Определение полемики.
2. Отличие полемики от других разновидностей спора.
3. Типичные стратегии ведения полемики и тактики их реализации.
4. Логические уловки в споре.

Тема 26. Ведение полемики (2 ч.)

1. Определение полемики.
2. Отличие полемики от других разновидностей спора.
3. Типичные стратегии ведения полемики и тактики их реализации.
4. Логические уловки в споре.

Тема 27. Речевые конфликты и их разрешение (2 ч.)

1. Понятие и признаки речевого конфликта.
2. Особенности современных речевых конфликтов.
3. Гармонизирующее речевое поведение - основа разрешения речевого конфликта.
4. Моделирование конфликтных ситуаций.
5. Коммуникативное поведение человека, речевые стратегии.

Раздел 4. Совершенствование навыков орфографии и пунктуации (18 ч.)

Тема 28. Речевые конфликты и их разрешение (2 ч.)

1. Понятие и признаки речевого конфликта.
2. Особенности современных речевых конфликтов.
3. Гармонизирующее речевое поведение - основа разрешения речевого конфликта.
4. Моделирование конфликтных ситуаций.
5. Коммуникативное поведение человека, речевые стратегии.

Тема 29. Основные вопросы орфографии (2 ч.)

1. Принципы русской орфографии, орфограмма
2. Употребление прописной и строчной буквы
3. Правила переноса слов
4. Правописание гласных в корнях с чередованием
5. Правописание гласных после шипящих и Ц
6. Правописание согласных в корне
7. Правописание приставок

Тема 30. Основные вопросы орфографии (2 ч.)

8. Правописание разделительных Ъ и Ь
9. Правописание имен существительных
10. Правописание имен прилагательных
11. Правописание сложных слов
12. Правописание числительных
13. Правописание местоимений
14. Правописание глаголов

15. Правописание причастий

Тема 31. Основные вопросы орфографии (2 ч.)

16. Правописание наречий

17. Правописание предлогов

18. Правописание союзов

19. Правописание частиц, НЕ с разными частями речи, НЕ и НИ

20. Правописание Н, НН в разных частях речи.

21. Слитное, раздельное и дефисное написание слов разных частей речи.

Тема 32. Основные вопросы пунктуации (2 ч.)

1. Принципы русской пунктуации.

2. Словосочетание и предложение. Словосочетание.

3. Употребление падежных форм при управлении.

Тема 33. Основные вопросы пунктуации (2 ч.)

4. Простое предложение.

5. Типология простых предложений.

6. Трудные случаи согласования в числе подлежащего и сказуемого.

7. Главные и второстепенные члены.

8. Знаки препинания в простом предложении.

Тема 34. Пунктуация осложненного предложения (2 ч.)

1. Осложненное предложение.

2. Предложения с однородными членами.

3. Согласование в предложениях с однородными членами.

4. Знаки препинания в предложениях с повторяющимися союзами и обобщающими словами при однородных членах.

5. Обособленные члены предложения.

6. Правильное построение предложений с обособленными членами предложения.

7. Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями и приложениями.

8. Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами.

Тема 35. Пунктуация осложненного предложения (2 ч.)

9. Знаки препинания в предложениях с обособленными дополнениями и уточняющими членами предложения.

10. Знаки препинания в предложениях со сравнительными оборотами.

11. Знаки препинания в предложениях с вводными словами и обращениями.

12. Знаки препинания в предложениях вставными конструкциями и междометиями.

Тема 36. Пунктуация сложного предложения (2 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Сложное предложение.

2. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.

3. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (разделу)

6.2. Вопросы и задания для самостоятельной работы

Первый семестр (36 ч.)

Раздел 1. Основные понятия теории речевой коммуникации (18 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

1. Докажите принадлежность текста к разговорному стилю. Обратите внимание на основные компоненты письма: а) начало (форма обращения к адресату); б) основная часть (деловая и сугубо личная информация; просьбы, предложения, пожелания); в) конец (пожелания адресату, подпись). Выделите признаки разговорного стиля: в лексике, морфологии, синтаксисе.

Здравствуй, любезнейший Пушкин!

До сих пор жду от тебя ответа и не могу дожидаться. Хоть прозой уведомить меня надобно, получил ли ты посланные мною деньги.

Между тем я к тебе с новым гостинцем. Рылеев поручил мне доставить тебе труды его - с покорностью отправляю.

Вяземский был очень болен. Теперь, однако, вышел из опасности: я вижу его довольно часто - и всегда непременно об тебе говорим. Княгиня - большой твой друг.

Хлопотавши здесь по несносному изданию с Селивановским, я, между прочим, узнал его желание сделать второе издание твоих трех поэм, за которые он готов дать тебе 12 тысяч. Подумай и употреби меня, если надобно, посредником между вами. Впрочем, советовал бы также поговорить об этом с петербургскими книгопродавцами, где гораздо лучше издаются книги.

Все тебе желают миллионхорошего. Мы ждем Ломоносова на днях из Парижа. (Твой Иван Пущин)

2. Охарактеризуйте экстралингвистическую основу речи, стилевые черты и языковые средства данных текстов

1. Функциональный стиль (стиль, который выполняет определенную функцию языка - коммуникативную, информативную, эмотивную и в котором языковые единицы функционируют особым образом) формируется в результате взаимодействия внеязыковых (экстралингвистических) и языковых (собственно лингвистических) факторов. Это означает, что каждый из традиционно выделяемых стилей обслуживает определенный вид человеческой деятельности (административно-правовой, политико-идеологический, научный, словесно-художественного творчества), а также обиходно-бытовые отношения и соответствующую ему социально-значимую, типизированную сферу общения; предполагает наличие осознанных целей и задач коммуникации, ориентацию на конкретного адресата (отдельную личность или группу, массу людей). В соответствии с названными факторами (внеязыковыми условиями формирования стиля) отбираются, особым образом комбинируются языковые средства, которые в данной сфере общения (речевой ситуации) начинают выполнять специальные стилистические функции или участвуют в создании специальных стилистических приемов.

2. Попробуем дать представление о том, какая математическая революция произошла в XVII в., чем характеризуется связанный с рождением математического анализа переход от элементарной математики к современной, что составляет предмет исследований математического анализа и чем объясняется его фундаментальная роль во всей современной системе теоретических и прикладных знаний.

Представьте себе, что перед вами прекрасно выполненная цветная фотография набегающей на берег штормовой океанской волны: могучая сутуловатая спина, крутая, но чуть впалая грудь, уже наклоненная вперед и готовая упасть голова с терзаемой ветром седой гривой. Вы остановили мгновение, вам удалось поймать волну, и вы можете теперь без спешки внимательно изучать ее во всех подробностях. Волну можно измерить, и, пользуясь средствами элементарной математики, вы сделаете много важных выводов об этой волне, а значит, и всех ее океанских сестрах. Но, остановив волну, вы лишили ее движения и жизни. Ее зарождение, развитие, бег, сила, с которой она обрушивается на берег - все это оказалось вне вашего поля зрения, потому что вы не располагаете пока ни языком, ни математическим аппаратом, пригодными для описания и изучения не статических, а развивающихся, динамических процессов, переменных величин и их взаимосвязей.

Раздел 2. Совершенствование навыков речевой деятельности (18 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

1. Внимательно прочитайте отрывок из повести Н.С. Лескова. Какие способы выражения не соответствуют нормам современного русского языка? Как бы мы сказали сейчас? Обратите внимание на орфографию слова-названия повести. Почему сейчас мы пишем по-другому?

“Я был грустно настроен и очень скучал. Уехать из города на лето было еще рано, и мне посоветовали сделать непродолжительную прогулку с целью увидеть новые, непримелькавшиеся лица. Я сдался на убеждения моих друзей и поехал. Я не знал никаких порядков города, куда держал путь, ни нравов людей, с которыми мне там придется встретиться, но фортуна начала благоприятствовать мне с первого шага. На первых же порах во время путешествия я нашел услужливых и опытных людей, которые делали это путешествие уже не в первый раз, и они научили меня, где надо пристать и как себя пристойнее держать.

Мне досталась маленькая комната. Выбирать помещений здесь не принято, а равно не принято и претендовать на их относительные неудобства. Всякий помещается здесь на том месте, какое ему отведут”.

(Н.С. Лесков. Полунощники).

2. Внимательно прочитайте фрагмент рассказа М. Зощенко; выделите примеры вариантов норм и отступления от норм (характеризуя варианты и ошибки в соответствии с типологией норм).

А еще сообщаю, как я есть честный гражданин, что квартира №3 тоже подозрительная по самогону, в каковой вкладывают для скусу, что ли, опенки или, может быть, пельсинные корки...

А сама вредная гражданка заставляет ждать потребителя на кухне и в помещение, чисто ли варят, не пускает. А в кухне ихняя собачонка, системы пудель, набрасывается на потребителя и рвет ноги. Эта пудель, холера ей в бок,и меня ухватила за ноги. А когда я размахнулся посудой, чтоб эту пудель, конечно, ударить, то хозяйка, тую посуду вырвавши, кричит:

– На, говорит, идол, обратно деньги, не будет тебе товару, ежели ты бессловесную животную посудой мучаешь <...>

А гражданка выкинула мне деньги вперед, каковые упали у плиты, а ихняя пудель насулила их и не подпускает. Хушь плачь...

(Честный гражданин. Письмо в милицию).

Второй семестр (72 ч.)

Раздел 3. Совершенствование навыков речевой деятельности (36 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

1. Смоделируйте свое выступление, начиная его с:

- обращения к событию, времени, месту.
- возбуждения любопытства.
- обращения к борьбе, конфликту, противоречиям.
- демонстрации какого-либо предмета.
- рассказа о себе, своем личном опыте, случае из вашей жизни.
- цитировании знакомого.
- цитировании, упоминании мнения знаменитости.
- исторического эпизода.

2. Определите, какая форма публичного выступления используется (доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа):

- председатель Совета министров отчитывается о работе правительства за год;
- речь кандидата в депутаты на предвыборном митинге;
- учитель объясняет материал на уроке;
- получасовое выступление ученого на научной конференции;
- десятиминутное выступление студента на научной конференции;

- в ходе объяснения учителя по теме урока с подготовленными
- материалами выступают три ученика (по три минуты);
- на классном часе выступает психолог, рассказывая о проблемах
- психологии, задавая вопросы учащимся и отвечая на их вопросы. Назовите и охарактеризуйте основные виды аргументов.

3. Сформулируйте тезис для выступления на тему:

- что дает человеку образование?
- должна ли оплачиваться помощь детей родителям по дому?
- можно ли победить коррупцию?
- кто больше успевает - тот, кто только учится или тот, кто еще и подрабатывает?
- какие жертвы могут принять дети от родителей?
- исправляет ли тюрьма?
- надо ли разрешить курение в школе?

4. Представьте, что к вам приехал иностранец и просит объяснить ему, как играют в футбол: он видел игру, она ему нравится, но он не понимает правил игры. В его стране в футбол не играют.

Подготовьте 2-х минутное выступление в следующих речевых ситуациях:

- Объясните малышу, как надо играть в «классики».
- Объясните, что такое игра «Поле чудес» человеку, который никогда ее не видел.
- Объясните своим товарищам кратко и понятно, как играют в прятки.
- Ваши товарищи будут задавать вам вопросы, если им что-то непонятно - они сейчас малыши, сумейте им понятно объяснить.

5. Вспомните и расскажите:

- о своем первом дне в первом классе, о своих впечатлениях;
- о своем первом дне в институте;
- о выпускном вечере в школе;
- о своем первом экзамене;
- как и когда вы научились кататься на велосипеде, как это было;
- как вы научились плавать.

6. Проводится фестиваль риторики. Студенты разных факультетов будут соревноваться в искусстве публичного выступления. Вы должны произнести минутную приветственную речь перед открытием этого фестиваля. Расскажите о важности фестиваля, важности риторики, пожелайте всем успеха.

Вы выступаете перед студентами, анализируя их успеваемость. Аудитория заскучала. Заведите дискуссию.

Какие дискуссионные вопросы могут «встряхнуть» аудиторию?

7. У Вас новый преподаватель. Он знакомится с вами и просит Вас как старосту рассказать о своих сокурсниках. Кратко представьте их преподавателю в выгодном свете.

Пользуясь приемами захвата внимания аудитории, придумайте 3 варианта вступления и 3 варианта заключения для речи на одну и ту же тему перед учащимися/однокурсниками (назовите приемы привлечения внимания, которые вы выбрали);

Напишите короткую убеждающую речь (на 2-3 минуты) для учащихся/однокурсников (укажите особенности аудитории):

– предварительно четко сформулируйте тему выступления (она должна быть понятна и интересна аудитории); обоснуйте выбор темы (почему это важно, актуально именно для данной аудитории?)

- напишите цель выступления (убедить аудиторию в том, что...);
- какой из приведенных аргументов (аргументов должно быть не менее трех) вы считаете самым сильным? Почему?

– используйте в речи максимальное количество приемов диалогизации (обращение к аудитории, вопросы, вопросно-ответные конструкции, примеры).

Раздел 4. Совершенствование навыков орфографии и пунктуации (36 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

1. Составьте схемы следующих предложений с прямой речью.

1. Все чаще вспоминались слова: «И может быть, на мой закат печальный блеснет любовь улыбкою прощальной». (К. Г. Паустовский)

2. «Идите за мной», – сказала она, взяв меня за руку. (М. Ю. Лермонтов)

3. «Кондуктор! – крикнул сердитый голос. – Почему не даете билетов?». (К. Г. Паустовский)

4. «Ну уж это положительно интересно, – трясаясь от хохота, проговорила профессор, – что же это у вас, чего нихватишься, ничего нет!» (М. А. Булгаков)

2. Объясните все орфограммы и пунктограммы в данном тексте.

Осенняя гроза

Над Псковом гремела поздняя осенняя гроза. Молнии перебегали по чёрным садам и белым соборам. Суровые эти соборы были недавно восстановлены после войны. Вспышки молний отражались в меловых лужах около соборных стен.

Наутро, когда мы выехали из Пскова в Лугу, в небе снова начали накапливаться тучи.

Меня, конечно, могут упрекнуть в пристрастии к описанию гроз и других небесных явлений. Но эту грозу под Псковом я, очевидно, буду помнить долго и потому не могу промолчать о ней.

Это была стремительная гроза в самый разгар золотой осени, в ту пору года, когда гроз почти не бывает. В этом была её мощь – в невиданном пожаре солнечного света, бывшего в осеннюю заржавленную землю через порывы бешеных туч. Взрывы солнечного огня, его косые лучи проносились и тотчас гасли в угрюмой дали. Там узкими домоткаными холстами уже лились на леса и пустоши короткие ливни.

Каждый взмах солнца выхватывал из сумрака то одну, то другую отлитую из чистой меди берёзу. Берёзы вспыхивали, пламенели, дрожали, как исполинские факелы, зажжённые по сторонам дороги, и мгновенно гасли за серой стеной дождя.

Машина рвалась через эти полосы дождя, чтобы снова вынестись в разноцветный пожар мокрой листвы и промчатся сквозь него до новой встречи с широкошумным пенным дождём.

Свет, золото, багрянец, тьма, пурпур и снова – быстрый свет! Синий блеск молний, длинные перекаты грома, и вдруг вдали, в путанице поваленных ветром берёз, – рыжая, огненная лисица с поджатой лапой и настороженными ушами.

Удары грома совпадали с переменах света. Казалось, что гром оркестровал перед нами эту ошеломляющую грозу.

(По К. Паустовскому.)

3. Проанализируйте предложения с точки зрения структурно-семантической организации. Вставьте пропущенные буквы, расставьте знаки препинания. Учитывая смысловые отношения между простыми предложениями (быстрая смена событий, действие и его результат, неожиданное присоединение), выделите такие, в которых необходимо поставить тире. Обратите внимание на особенности структуры первой части (Удар – и мяч в воротах). При чтении вслух обращайте внимание на интонацию.

(1) Обречённый судьбой на постоянную празность я не делал решительно (ни)чего. (2) По целым часам я смотрел в свои окна на небо на птиц на аллеи, читал всё, что привозили мне с почты спал. (3) Иногда я уходил из дому и до позднего вечера бродил где(нибудь).

(4) Однажды возвращаясь домой я нечаянно зашёл в какую(то) (не)знакомую усадьбу. (5) Со мной уже пряталось и на цветущей рожь расступались в чёрные тени. (6) Два ряда старых тесно посаженных очень высоких елей стояли, как две сплошные стены образуя мрачную красивую аллею. (7) Я лёг поперёк через и город и пошёл по той аллее скля по еловым иглам, которые тут на вершине покрывали землю. (8) Было тихо темно и только высоко на вершинах (кое)где дрожал яркий злотой свет и переливался радугой в сетях паука. (9) Сильно до дух ты пахло хвоей. (10) Потом я повернул на длинную липовую аллею. (11) И тут то(же) запустение и старость;

прошлогодняя листва печально ш_л_стела под н_гами и в сумерках между д_ревьями прятались тени. (12) (На)прав_, в старом фруктовом саду (не)хотя слабым голосом пела ив_лга, должно быть то(же) старушка. (13) Но вот и липы кончились; я прошёл мимо белого дома с тер_ас_ой и с м_з_нином и передо мною неожидан_о развернулся вид на барский двор и на широкий пру_, с купальней с т_лпой зеленых ив с д_ревней на том б_регу с высокой у_кой колокольней, на которой г_рел крест отражая в себе заходившее со_нце. (14) На миг на меня повеяло оч_р_ванием чего(то) р_дного очень знакомого, бу_то я уже видел эту са-мую п_н_раму когда(то) в детстве.

(По А. П. Чехову)

4. Проанализируйте сложноподчиненные предложения. Определите главную и придаточную части, тип придаточного и средства связи (союз или союзное слово). Объясните расстановку знаков препинания. Укажите, к чему относится придаточная часть (к слову, словосочетанию или ко всему главному предложению). Обратите внимание на наличие указательных слов в главной части, объясните их роль в структуре сложного предложения.

1) Всякое слово, если за ним не будет дел, представляется чем-то напрасным и пустым. (Демосфен)

2) Не говори всегда, что знаешь, но знай всегда, что говоришь. (Клавдий)

3) Кто дает ответ, не выслушав, тот глуп, и стыд ему. (Книга Притчей Соломоновых, гл.18)

4) Кто молчать не умеет, тот и говорить не способен. (Сенека)

5) Судить о человеке следует не по его мнениям, а по тому, что делают из него эти мнения. (Г. Лихтенберг)

6) Доверие помогает беседе больше, чем ум. (Ларошфуко)

7) Всякая мысль, выраженная словами, есть сила, действие которой беспредельно. (Л. Н. Толстой)

8) Самое главное в общении – слышать то, что не было сказано. (Дракер)

9) Перестань говорить тотчас же, когда заметишь, что раздражаешься сам или тот, с кем говоришь. (Л. Н. Толстой)

7. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства

8.1. Компетенции и этапы формирования

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Коммуникативный модуль	ПК-1, УК-4, УК-3.
2	Предметно-методический модуль	ПК-1, УК-4.
3	Социально-гуманитарный модуль	УК-3.
4	Предметно-технологический модуль	УК-3.
5	Психолого-педагогический модуль	УК-3.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции			
2 (не зачтено) ниже порогового	3 (зачтено) пороговый	4 (зачтено) базовый	5 (зачтено) повышенный
ПК-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения			

ПК-1.1 Демонстрирует знания способов педагогического взаимодействия, особенностей содержания, методов и приемов педагогического общения.

Не способен демонстрировать знания способов педагогического взаимодействия, особенностей содержания, методов и приемов педагогического общения.	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует знания способов педагогического взаимодействия, особенностей содержания, методов и приемов педагогического общения.	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует знания способов педагогического взаимодействия, особенностей содержания, методов и приемов педагогического общения.	Способен в полном объеме демонстрировать знания способов педагогического взаимодействия, особенностей содержания, методов и приемов педагогического общения.
---	---	---	--

ПК-1.2 Умеет создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебном и научном общении.

Не способен создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебном и научном общении.	В целом успешно, но бессистемно создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебном и научном общении.	В целом успешно, но с отдельными недочетами умеет создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебном и научном общении.	Способен в полном объеме создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебном и научном общении.
--	--	--	---

ПК-1.3 Владеет профессиональной терминологией в области преподаваемого предмета.

Не владеет профессиональной терминологией в области преподаваемого предмета.	В целом успешно, но бессистемно владеет профессиональной терминологией в области преподаваемого предмета.	В целом успешно, но с отдельными недочетами владеет профессиональной терминологией в области преподаваемого предмета.	В полном объеме владеет профессиональной терминологией в области преподаваемого предмета.
--	---	---	---

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.

Не способен демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	Способен в полном объеме демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
---	---	---	--

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).			
Не способен использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке.	В целом успешно, но бессистемно использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке.	В целом успешно, но с отдельными недочетами использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке.	Способен в полном объеме использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке.
УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).			
Не способен анализировать письменную деловую информацию на русском языке.	В целом успешно, но бессистемно анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском языке.	В целом успешно, но с отдельными недочетами воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском языке.	Способен в полном объеме воспринимать, анализировать и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
УК-4.3 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).			
Не владеет системой норм русского литературного языка.	В целом успешно, но бессистемно владеет системой норм русского литературного языка.	В целом успешно, но с отдельными недочетами владеет системой норм русского литературного языка.	В полном объеме владеет системой норм русского литературного языка.
УК-4.4 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).			
Не способен использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке.	В целом успешно, но бессистемно использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке.	В целом успешно, но с отдельными недочетами использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке.	Способен в полном объеме использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке.
УК-4.5 Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.			
Не способен выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения.	В целом успешно, но бессистемно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения.	В целом успешно, но с отдельными недочетами выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения.	Способен в полном объеме выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

8.3. Вопросы промежуточной аттестации

Второй семестр (Зачет, ПК-1.2, УК-3.2, УК-4.2, УК-4.3)

1. Охарактеризуйте понятие «Речевая коммуникация»
2. Дайте определение понятиям «язык» и «речь». Сравните их
3. Перечислите и охарактеризуйте функции языка и речи
4. Как соотносятся понятия «речь» и «мышление»?
5. Раскройте содержание понятия «речевая деятельность». Каковы виды речевой деятельности?
6. Раскройте взаимосвязь языка и общества
7. Назовите основные признаки литературного языка
8. Дайте сравнительную характеристику устной и письменной форм литературного языка
9. Перечислите нелитературные формы языка и охарактеризуйте их
10. Раскройте содержание понятия «функциональный стиль»
11. Охарактеризуйте специфические черты научного стиля речи. Назовите подстили, их разновидности и жанры
12. Охарактеризуйте специфические черты официально-делового стиля речи. Назовите жанры
13. Охарактеризуйте специфические черты публицистического стиля речи. Назовите подстили и жанры публицистики
14. Охарактеризуйте специфические черты русской разговорной речи
15. Раскройте содержание понятия «речевая норма»
16. Прокомментируйте содержание понятия «культура речи»
17. Раскройте суть процесса чтения. Перечислите показатели уровня развития навыков чтения. Назовите известные вам способы чтения
18. Охарактеризуйте известные вам способы фиксации прочитанной информации: конспектирование, составление аннотации, составление реферата и др.
19. Охарактеризуйте слушание как вид речевой деятельности. Назовите факторы, определяющие эффективность слухового восприятия.
20. Охарактеризуйте письмо как вид речевой деятельности. Опишите технологию продуцирования письменной речи.
21. Прокомментируйте специфику составления официально-деловых текстов
22. Раскройте содержание понятия «монолог». Опишите структуру монолога. В чем состоит мастерство монологической речи?
23. Раскройте содержание понятия «диалог». Перечислите виды диалогов
24. Что такое «техника речи». Как работать над дикцией, интонацией, исполнением речи?
25. Охарактеризуйте понятие «невербальное общение». Назовите виды средств невербального общения. Какова роль невербального общения?
26. В чем заключается специфика этики устной и письменной речи?
27. Назовите условия выбора речевой тактики в процессе коммуникации.
28. Раскройте содержание понятия «ораторское искусство».

29. Охарактеризуйте публичную речь и ее виды: информационную речь, протольно-этикетную речь, развлекательную речь, убеждающую речь

30. Охарактеризуйте виды аргументов и их расположение: сильные и слабые аргументы, аргументация (нисходящая/восходящая, односторонняя/двусторонняя, опровергающая/поддерживающая, дедуктивная/индуктивная).

31. Охарактеризуйте композиционные части речи (зачин, вступление, основная часть, заключение, концовка).

32. Как осуществляется словесное оформление речи (смысловой, стилистический отбор слов и словосочетаний, выбор тропов и фигур речи, контактоустанавливающие и метакоммуникативные средства)?

33. Охарактеризуйте коммуникативные техники эффективного общения: контроль социальной дистанции; контроль за выражением лица; контроль позы; поддержание контакта глаз; контроль тона и громкости голоса; понимание социальных сигналов других людей.

34. Раскройте содержание определения «полемика». В чем отличие полемики от других разновидностей спора?

35. Раскройте содержание понятия «речевой конфликт». Расскажите об особенностях современных речевых конфликтов.

36. Расскажите о правописании гласных в корне слова

37. Расскажите о правописании гласных после шипящих и Ц.

38. Расскажите о правописании приставок

39. Расскажите о правописании имен существительных

40. В чем особенности правописания имен прилагательных?

41. В чем особенности правописания сложных слов?

42. Расскажите о сложных случаях правописания числительных

43. Расскажите о сложных случаях правописания местоимений

44. Расскажите о правописании глаголов

45. Расскажите о правописании причастий

46. В чем особенности правописания наречий?

47. Расскажите о сложных случаях правописания предлогов

48. Расскажите о сложных случаях правописания союзов

49. Расскажите о правописании частиц, о правописании НЕ с разными частями речи, НЕ и НИ

50. Назовите условия правописания Н, НН в разных частях речи

51. Расскажите о сложных случаях слитного, раздельного и дефисного написания слов разных частей речи

52. Расскажите о расстановке знаков препинания в простом предложении с однородными членами

53. Расскажите о расстановке знаков препинания в предложении с обособленными определениями и приложениями.

54. Расскажите о расстановке знаков препинания в предложении с обособленными обстоятельствами

55. Расскажите о расстановке знаков препинания в предложении с обособленными дополнениями и уточняющими членами предложения

56. Расскажите о расстановке знаков препинания в предложении со сравнительными оборотами

57. Расскажите о расстановке знаков препинания в сложносочиненном предложении

58. Расскажите о расстановке знаков препинания в сложноподчиненном предложении

59. Расскажите о расстановке знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала, готовности к практической деятельности и успешного решения студентами учебных задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете.

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного опроса) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Вопросы и задания для устного опроса.

При определении уровня достижений студентов при устном ответе необходимо обращать особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики. Оценка за опрос определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа Правильность ответа – 1 балл.

Всесторонность и глубина (полнота) ответа – 1 балл. Наличие выводов – 1 балл.

Соблюдение норм литературной речи – 1 балл. Владение профессиональной лексикой – 1 балл. Итого: 5 баллов.

Практические задания

При определении уровня достижений студентов при выполнении практического задания необходимо обращать особое внимание на следующее:

- задание выполнено правильно;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- умение работать с объектом задания демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента;
- выполнение задания теоретически обосновано.

Оценка за опрос определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа

Правильность выполнения задания – 1 балл. Всесторонность и глубина (полнота) выполнения – 1 балл. Наличие выводов – 1 балл.

Соблюдение норм литературной речи – 1 балл. Владение профессиональной лексикой – 1 балл. Итого: 5 баллов.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 125 с. – URL <https://biblio-online.ru/bcode/437840>

2. Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Львова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 185 с. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430873>

3. Яшин, Б. Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций / Б.Л. Яшин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 243 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>

Дополнительная литература

1. Ивин, А.А. Риторика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 419 с. – Режим доступа: по подписке. – UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474287> (дата обращения: 07.05.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9220-2. – DOI 10.23681/474287. – Текст : электронный.

2. Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию / С.В. Рябушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 172 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423> (дата обращения: 07.05.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5993-9. – DOI 10.23681/426423. – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.gramota.ru> - Справочно-информационный портал Грамота.Ру (русский язык для всех)

2. <http://www.slovari.ru> - Сайт Института русского языка им. В. В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Словари, форум, ссылки, консультации

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;

- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
 - подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
 - продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.
- Рекомендации по работе с литературой:
- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
 - составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
 - выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
 - проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

12.1. Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета. Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2. Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3. Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации.

Компьютерный класс.

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, сетевой фильтр, веб камера, акустическая система), интерактивная доска, мультимедийный проектор, автоматизированное рабочее место обучающегося (компьютеры – 14 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета: автоматизированные рабочие места (компьютер – 10 шт.).

Проектор с экраном, многофункциональное устройство, принтер.

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература, стенды с тематическими выставками.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева
Карточка дисциплины БРС

Дисциплина:

Речевые практики

Учебные годы изучения дисциплины: 2020 - 2021;

Общее количество часов дисциплины: 180

Преподаватель (-и): Доцент Уланова Светлана Александровна;

Выпускающая кафедра:

Кафедра Русского языка и методики преподавания русского языка

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);

Группа (-ы): ЯДА-120

Курсы обуч.: 1;

Форма обучения: Очная

Объем курса:

Число модулей дисциплины - 4

Вид нагрузки, контроля	Количество часов
Первый семестр	
Практические	36,00
Самостоятельная работа	36,00
Второй семестр	
Зачет	
Практические	36,00
Самостоятельная работа	72,00

Модули дисциплины

Период контроля				
Номер модуля	Наименование модуля	Вес. коэф. модуля	Дата начала	Дата итоговой аттестации
	Вид нагрузки, контроля	Объем в академ. часах		
Первый семестр				
Модуль 1	Основные понятия теории речевой коммуникации	0,5	01.09.2020	31.10.2020
	Самостоятельная работа	18		
	Практические	18		
Модуль 2	Совершенствование навыков речевой деятельности	0,5	02.11.2020	31.12.2020
	Самостоятельная работа	18		
	Практические	18		
Второй семестр				
Модуль 3	Совершенствование навыков риторического мастерства	0,5	03.02.2021	13.04.2021
	Самостоятельная работа	36		
	Практические	18		
Модуль 4	Совершенствование навыков орфографии и пунктуации	0,5	14.04.2021	31.07.2021
	Зачет			
	Самостоятельная работа	36		
	Практические	18		

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева
Карточка дисциплины БРС

Дисциплина:

Речевые практики

Учебные годы изучения дисциплины: 2020 - 2021;

Общее количество часов дисциплины: 180

Преподаватель (-и): Доцент Уланова Светлана Александровна;

Выпускающая кафедра:

Кафедра Русского языка и методики преподавания русского языка

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);

Группа (-ы): ЯДА-120

Курсы обуч.: 1;

Форма обучения: Очная

Объем курса:

Число модулей дисциплины - 4

Вид нагрузки, контроля	Количество часов
Первый семестр	
Практические	36,00
Самостоятельная работа	36,00
Второй семестр	
Зачет	
Практические	36,00
Самостоятельная работа	72,00

Модули дисциплины

Период контроля				
Номер модуля	Наименование модуля	Вес. коэф. модуля	Дата начала	Дата итоговой аттестации
	Вид нагрузки, контроля	Объем в академ. часах		
Первый семестр				
Модуль 1	Основные понятия теории речевой коммуникации	0,5	01.09.2020	31.10.2020
	Самостоятельная работа	18		
	Практические	18		
Модуль 2	Совершенствование навыков речевой деятельности	0,5	02.11.2020	31.12.2020
	Самостоятельная работа	18		
	Практические	18		
Второй семестр				
Модуль 3	Совершенствование навыков риторического мастерства	0,5	03.02.2021	13.04.2021
	Самостоятельная работа	36		
	Практические	18		
Модуль 4	Совершенствование навыков орфографии и пунктуации	0,5	14.04.2021	31.07.2021
	Зачет			
	Самостоятельная работа	36		
	Практические	18		

Факторы качества дисциплины

Период контроля						
Номер модуля	Наименование фактора качества	Вес. коэф. фактора	Кол. занятий (контр. мер.)	Макс. балл занятия	Макс. балл фактора	Примечание
Первый семестр						
Модуль 1	Посещение занятий	0,2	9	1	9	Вес. коэф. Отработки и Посещения зан-й равны.
	Отработка занятий		9	1	9	
	Контрольная аттестация	0,6	1	5	5	
	Текущий контроль	0,2	5	5	25	
Модуль 2	Посещение занятий	0,2	9	1	9	Вес. коэф. Отработки и Посещения зан-й равны.
	Отработка занятий		9	1	9	
	Контрольная аттестация	0,6	1	5	5	
	Текущий контроль	0,2	5	5	25	
Второй семестр						
Модуль 3	Посещение занятий	0,2	9	1	9	Вес. коэф. Отработки и Посещения зан-й равны.
	Отработка занятий		9	1	9	
	Контрольная аттестация	0,6	1	5	5	
	Текущий контроль	0,2	5	5	25	
Модуль 4	Посещение занятий	0,2	9	1	9	Вес. коэф. Отработки и Посещения зан-й равны.
	Отработка занятий		9	1	9	
	Контрольная аттестация	0,6	1	5	5	
	Текущий контроль	0,2	5	5	25	